

**PRIMARIA COMUNEI BREZNITA OCOL
JUDETUL MEHEDINTI**

Telefon, fax: 0252210146

Nr. 759 din 15.02. 2021

A N U N Ţ

Primăria comunei Breznița Ocol cu sediul în localitatea Breznița Ocol, județul Mehedinți, în baza OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad superior, din aparatul de specialitate al Primarului comunei Breznița Ocol

Condițiile pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior, sunt cele prevăzute la art. 467, alin.(7) și art. 468 alin (1), lit. c) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Instituția noastră organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Compartiment Stare civilă al aparatului de specialitate al Primarului comunei Breznița Ocol, județul Mehedinți cu un program normal de lucru de 8 ore/ zi, 40 ore pe săptămână.

Concursul se va desfășura astfel:

- selecția dosarelor - în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- proba scrisă - 17 martie 2021, ora 10,00;
- interviul - în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise;

Condițiile de desfășurare a concursului:

- data până la care se pot depune dosarelor de înscriere: în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (începând cu data de 15 februarie 2021 până pe data de 08 martie 2021);

- data, ora și locul organizării probei scrise: 17 martie 2021, ora 10,00 la sediul Primăriei comunei Breznița Ocol, județul Mehedinți.

- data, ora și locul organizării probei interviu: maxim 5 zile de la data susținerii probei scrise la sediul Primăriei comunei Breznița Ocol, județul Mehedinți.

- persoană de contact Țurăi Silvia, consilier asistent în cadrul Primăriei comuna Breznița Ocol, județul Mehedinți, telefon 0252 210146, fax. 0252 210146, adresa de e_mail comunabreznitaocol@yahoo.com

1) condițiile generale de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante sunt prevăzute de art. 465, alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată prin H.G. nr. 546/2020;

2) condiții de vechime în specialitatea studiilor la ocuparea funcției publice specifice de execuție sunt:

- . studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, profilul Științe Juridice;
- . 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcției publice de execuție de grad profesional superior.

Dosarul de concurs va conține:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, model comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomei de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) studii superioare universitare absolvite cu diplomă de licență, echivalentă în domeniul Științe Juridice, ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada de vechime în muncă și vechime în specialitatea studiilor - număr pagini;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- i) cazierul judiciar;

j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al securității sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Alăturat vă înaintăm Bibliografia propusă pentru concurs.

Primar,
Cătălin Drăghici



BIBLIOGRAFIE

în vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante, consilier clasa I, grad superior din Compartiment Stare civilă din aparatul de specialitate al Primarului comunei Breznița Ocol, județul Mehedinți

1. Constituția României, republicată;
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
3. Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea nr 64 din 26.01.2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă;
4. O.G. nr. 41/2003 privind dobândirea și schimbarea pe cale administrativă a numelor persoanelor fizice;
5. O. U. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români;
6. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
7. Legea nr. 202/2010 privind unele măsuri pentru accelerarea soluționării proceselor(divorțul prin acordul soțiilor): art. II, art. XXIII;
8. O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Primar,
Cătălin Drăghici**

